SỞ/ (PHÒNG) GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO

**TRƯỜNG:**.....................................................

------- ✯ --------

**KẾ HOẠCH**

**GIÁO DỤC CÁ NHÂN**

**(Lưu hành nội bộ)**

**HỌ VÀ TÊN HỌC SINH:**.*...........................................................*

**LỚP:** ……………………………………………………………….

**GVCN:**..................................................................................................

**NĂM HỌC 20 … - 20…..**

 **Họ và tên học sinh:** …………

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN VÀ QUI ĐỊNH

SỬ DỤNG SỔ KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CÁ NHÂN TRẺ KHUYẾT TẬT

I. Phần ghi chép trong sổ kế hoạch giáo dục (KHGD) cá nhân trẻ khuyết tật:

1. Yêu cầu ghi chép đầy đủ các thông tin về trẻ và gia đình, được nhà trường xác nhận cụ thể, thể hiện tính hợp pháp của sổ KHGD cá nhân trẻ khuyết tật.

2. Phần ghi những đánh giá, nhận xét về trẻ đảm bảo các yêu cầu: rõ ràng, chính xác giúp cho việc theo dõi sự tiến bộ của trẻ được thuận lợi, động viên được trẻ và gia đình.

3. Quan tâm đến sự tiến bộ của trẻ từ những chuyển biến, cố gắng nhỏ nhất để khuyến khích sự phát triển của bản thân trẻ và gia đình.

4. Ghi nhận, xác định cụ thể các khả năng và nhu cầu của trẻ, chú ý sự phát triển cá nhân của trẻ trong từng thời gian cụ thể tránh chung chung, khái quát, ít tác dụng giáo dục trẻ khuyết tật.

5. Phần ghi chép thể hiện sự phối hợp đồng bộ giữa các lực lượng giáo dục: giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, phụ huynh học sinh, nhà trường và các lực lượng xã hội khác…

II. Những qui định về sử dụng sổ KHGD cá nhân:

1. Sổ KHGD cá nhân trẻ khuyết tật phải được bảo quản, lưu giữ tại trường, do giáo viên chủ nhiệm trực tiếp quản lí, sử dụng và thực hiện đầy đủ các nội dung trong sổ.

2. Những nội dung trong sổ hàng tháng phải được trao đổi cụ thể với phụ huynh học sinh trẻ khuyết tật để có sự phối hợp giáo dục trẻ khuyết tật.

3. Nhà trường thực hiện công tác đánh giá, kiểm tra, xác nhận các nội dung được ghi chép trong sổ (phần kiểm tra, đánh giá của BGH). Qua đó có những biện pháp chỉ đạo cụ thể, thiết thực, theo kế hoạch mỗi kì 1 lần.

4. Các đồng chí cốt cán chương trình giáo dục hòa nhập cấp tỉnh được Sở GD&ĐT phân công phụ trách, theo dõi đối với từng trường xem xét, có ý kiến trao đổi cụ thể (ở phần trao đổi, góp ý).

5. Công tác kiểm tra, đánh giá đôn đốc thực hiện các cấp được xác nhận cụ thể (ở phần trao đổi, góp ý) cho mỗi lần làm việc tại trường và ở đối tượng trẻ cụ thể.

6. Sổ KHGD cá nhân trẻ khuyết tật là cơ sở để đánh giá: kết quả giáo dục trẻ khuyết tật, giáo viên dạy trẻ khuyết tật, các đơn vị thực hiện giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật.**(Khi in xóa các chữ màu đỏ)**

---------------------------------

1. **KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CÁ NHÂN**

**CHO TRẺ KHUYẾT TẬT(GVCN)**

**I. THÔNG TIN VỀ TRẺ**

Họ và tên học sinh:………………………………………………………………

 Ngày tháng năm sinh:……………………………………………………………

 Khuyết tật chính của học sinh:………………………………………………….

 Họ và tên bố (mẹ) của học sinh:…………………………………………………..

 Nghề nghiệp:……………………………………………………………………..

 Địa chỉ gia đình:………………………………………………………………….

 Điện thoại liên hệ (nếu có):………………………………………………………

 **NHỮNG ĐẶC ĐIỂM CHÍNH CỦA HỌC SINH**

*(rút ra từ bản tổng hợp đánh giá học sinh)*

**1. Điểm mạnh của học sinh:**

(Ghi mặt tích cực về kiến thức, kỹ năng, giao tiếp và hành vi, thái độ)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(GV có thể làm trên máy tính)*

**2. Khó khăn của học sinh:**

(khó khăn về thể chất, nhận thức, kỹ năng, giao tiếp và hành vi, thái độ)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….............................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. Nhu cầu của học sinh:** (nhu cầu về phát triển thể chất, nhận thức, kỹ năng, giao tiếp và hành vi, thái độ)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

 Ngày … tháng… năm 20…

Hiệu trưởng Đại diện gia đình học sinh Giáo viên chủ nhiệm

**B . KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CÁ NHÂN MÔN HỌC (GVBM)**

Môn :………………………..

**I. Mục tiêu năm học (và 3 tháng hè)**

***1. Kiến thức:***

……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………

***2. Kỹ năng :***…………………………………………………………………............

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..***3. Giao tiếp:*** ………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

***4. Khác (nếu có*):**…………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC HỌC KÌ I**

**II. Mục tiêu học kỳ I**

***1. Kiến thức:***

……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

***2. Kỹ năng:***………………………………………………………………….............

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..***3. Giao tiếp:*** ………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

***4. Khác (nếu có*):**…………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

**III. Ý kiến của các thành viên tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân**

**(Trang này GVCN sau khi tổng hợp các bộ môn),**

*1. Giáo viên chủ nhiệm:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*2. Tổ trưởng chuyên môn:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

*3. Đại diện Ban Giám hiệu:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*4. Đại diện gia đình học sinh khuyết tật/người giám hộ:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*5. Học sinh khuyết tật:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*6. Thành viên khác (nếu có):*

……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

 Ngày … tháng… năm 20…

Hiệu trưởng Đại diện gia đình học sinh Giáo viên bộ môn

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC TỪNG THÁNG(GVBM)**

**Kế hoạch giáo dục tháng 9/20…**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nội dung | Biện pháp thực hiện/Hoạt động | Người thực hiện | Kết quả |
| Chính | Phối hợp |
| *Kiến thức* …………………………………..................…………………………………..................…………………………………..................……………………………………………… | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Kỹ năng :*…………………………………...................…………………………………..................……………………… | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Giao tiếp:*…………...…………………………………................. | ……………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………... |
| *Khác (nếu có):*…………………………… | …………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………… |

 **Giáo viên bộ môn**

**Kế hoạch giáo dục tháng 10/20…**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nội dung | Biện pháp thực hiện/Hoạt động | Người thực hiện | Kết quả |
| Chính | Phối hợp |
| *Kiến thức:*…………..…………………………………..................…………………………………..................…………………………………..................……………………………………………… | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Kỹ năng* :…………………………………...................…………………………………..................……………………… | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Giao tiếp:*…………...…………………………………..................……………………… | ………………………………………………………………………………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………………………………………………………… |
| *Khác (nếu có):*……………………………… | …………………………………………………………………… |  |  | ……………………………………………… |

 **Giáo viên bộ môn**

(- *Mục tiêu năm học và mục tiêu học kì I môn nào thì GVBM đó thực hiện, có thể nhiều trang hơn)*

 *- Kế hoạch giáo dục các tháng 11,12/20…, t1/20.... thực hiện tương tự như Kế hoạch giáo dục tháng 9,10,/20…)*

 **NHẬN XÉT CHUNG VỀ SỰ TIẾN BỘ CỦA HỌC SINH HỌC KÌ I**

**I. Những sự tiến bộ của học sinh:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Môn học** | **Nhận xét** | **Điểm TB** **cuối kì** | **Chữ kí của****giáo viên bộ môn** |
| Toán |   |  |  |
| Ngữ văn |  |  |  |
| Lí | **HS Phạm Viết Vũ được miễn** |  |  |
| **Hóa** |  |  |  |
| **Sinh** |  |  |  |
| Địa |  |  |  |
| **Sử** |  |  |  |
| GDCD |  |  |  |
| **T.Anh** | **HS Phạm Viết Vũ được miễn** |  |  |
| **Tin** |  |  |  |
| **Nhạc** | **HS Phạm Viết Vũ được miễn** |  |  |
| **Mĩ thuật** |  |  |  |
| **Công nghệ** |  |  |  |
| **Thể** |  |  |  |
| **NGLL** |  |  |  |

**II. Những vấn đề cần điều chỉnh, bổ sung và phương hướng thực hiện cho học kỳ II(GVCN)**

***1. Về nội dung:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

***2. Về phương pháp và điều kiện phương tiện:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

***3. Về hình thức tổ chức:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

Ngày … tháng… năm 20…

Hiệu trưởng Đại diện gia đình học sinh Giáo viên chủ nhiệm

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC HỌC KÌ II**

**I. Mục tiêu học kỳ II**

***1. Kiến thức:***

……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

***2. Kỹ năng :****.........................*………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..***3. Giao tiếp:***.......……………………………………………………………..............

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

***4. Khác (nếu có*):**…………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

**II. Ý kiến của các thành viên tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân**

*1. Giáo viên chủ nhiệm:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*2. Tổ trưởng chuyên môn:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

*3. Đại diện Ban Giám hiệu:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*4. Đại diện gia đình học sinh khuyết tật/người giám hộ:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*5. Học sinh khuyết tật:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*6. Thành viên khác (nếu có):*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………..

 Ngày … tháng… năm 20…

Hiệu trưởng Đại diện gia đình học sinh Giáo viên bộ môn

**(Phần KH các tháng học kì 2 như kì 1)**

 *(Mục tiêu học kì II, kế hoạch tháng môn nào thì GVBM đó thực hiện, có thể nhiều trang hơn*

*- Kế hoạch giáo dục các tháng 1, 2, 3, 4, 5/20… thực hiện tương tự như Kế hoạch giáo dục tháng 9, 10, 11, 12/20…)*

**NHẬN XÉT CHUNG CẢ NĂM HỌC VỀ SỰ TIẾN BỘ CỦA HỌC SINH**

**I. Những sự tiến bộ của học sinh:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Môn học** | **Nhận xét** | **Điểm****TB** **cuối năm** | **Chữ kí của****giáo viên bộ môn** |
| **Toán** |  |  |  |
| **Ngữ văn** |  |  |  |
| **Lí** |  |  |  |
| **Hóa** |  |  |  |
| **Sinh** |  |  |  |
| **Địa** |  |  |  |
| **Sử** |  |  |  |
| **GDCD** |  |  |  |
| **T.Anh** |  |  |  |
| **Tin** |  |  |  |
| **Nhạc** |  |  |  |
| **Mĩ thuật** |  |  |  |
| **Công nghệ** |  |  |  |

**(***Nhận xét chung cuối năm học về sự tiến bộ của học sinh khuyết tật được thực hiện tương tự như nhận xét kỳ I)*

GVCN

**II. Những vấn đề cần điều chỉnh, bổ sung và phương hướng thực hiện cho thời gian 3 tháng hè và năm học tiếp theo:**

***1. Về nội dung:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

***2. Về phương pháp và điều kiện phương tiện:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

***3. Về hình thức tổ chức:***

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

Ngày … tháng… năm 20…

Hiệu trưởng Đại diện gia đình học sinh Giáo viên chủ nhiệm

**PHẦN KIỂM TRA, TRAO ĐỔI Ý KIẾN**

**PHẦN KIỂM TRA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |